附件1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **南通市民防局接待费用审批单** 年 月 日 | | | | | |
| 接待部门 |  | | | | |
| 接待事由 |  | | | | |
| 接待对象及主要 人员姓名、人数 |  | | | | |
| 陪同人数 |  | | | | |
| 接待时间 | 接待地点 | 接待标准 | 中餐 | 晚餐 | 其他 |
|  |  |  |  |  |  |
| 接待费用预算金额 | （大写）： ￥： | | | | |
| 经办人 | 年 月 日 | | | | |
| 部门负责人意见 | 年 月 日 | | | | |
| 办公室意见 | 年 月 日 | | | | |
| 财务审核 | 年 月 日 | | | | |
| 分管财务领导审批意见 | 年 月 日 | | | | |